**MİMAR SİNAN İLKOKULU**

**2024/2025 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI**

**OKUL AİLE BİRLİĞİ TAHMİNİ BÜTÇESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO**  | **2023/2024 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI HARCAMA KALEMLERİ** | **TAHMİNİ MALİYET**  | **AÇIKLAMALAR** | **SIRA NO** | **2016/2017 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI GELİRLER** | **TAHMİNİ MALİYET**  | **AÇIKLAMALAR** |
| **1** | **Okulun Temizliği için temizlik malzemeleri ( Sabun. Dederjan, Çamaşır Suyu, temizlik araç ve gereçleri v.s )** | 1000TL  |   | **1** | **Gönüllü bağışlar** | 1000TL  |   |
| **2** | **Okulumuz öğrencilerinin güvenli bir eğitim sürdürmeleri için okulumuza güvenlik elamanı alınması** | 10.000TL |   | **2** | **Gönüllü bağışlar** | 10.000TL |   |
| **3** | **Okulumuzun 2023/2024 Eğitim ve Öğretim yılı Kırtasiye giderleri** | 500TL |   | **3** | **Gönüllü bağışlar** | 500TL  |   |
| **4** | **Okulumuzda öğrencilerimize yönelik Eğitim ve Öğretim amaçlı araç ve gereçlerin alınması** | 500TL |   | **4**  | **Gönüllü bağışlar** | 500TL |   |
| **5** | **Okulumuzda bulunan Eğitim ve Öğretim amaçlı araç ve gereçlerin bakım ve onarımı, bilgisayar, yazıcı, toner alım ve tamiratı** | 1000TL |   | **5** | **Gönüllü bağışlar** | 1000TL |   |
| **6** | **Sosyal ve Kültürel Etkinliklere ve Yarışmalara katılan öğrencilerimizin maddi ve manevi ihtiyaçlarının karşılanması ( Ödüllendirilmesi)** |  200TL |   | **6** | **Gönüllü bağışlar** | 200TL  |   |
| **7** | **Okulumuz çevresi sosyal yaşam olarak fakir olduğundan fakir olan öğrencilerimizin ihtiyaçlarının karşılanması** |  1000TL |   | **7** | **Gönüllü bağışlar** | 1000TL  |   |
| **8** | **Okulun tüm bakım onarım işleri, boya badana elektrik su kalorifer, çatı…v.s** | 10.000TL |  | **8** | **Gönüllü bağışlar** | 10.000TL |  |
|  |  **TOPLAM** | 24.200TL  |   |  |  **TOPLAM** | 24.200TL  |   |

Mehmet DEMİR

**Okul Aile Birliği Başkanı**

**OKUL AİLE BİRLİĞİ İŞ ALANLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İŞLETME** | **ÖĞRETİM İŞLERİ** | **EĞİTİM İŞLERİ** | **ÖĞRENCİ İŞLERİ** |
| **HESAP İŞLERİ**\*Okul ihtiyaçlarının giderilmesi için gerekli olan mal ve hizmeti satın almaOGYE i ile işbirliği yapılma ve yıllık bütçeyi OGYE ile birlikte belirleme**BAKIM VE ONARIM**\*Okulun fiziksel mekanının, bina, derslik, oda, laboratuar, atölye, salon ve bahçesinin ihtiyaç miktarında bakım ve onarımının yapılmasını sağlama**SİVİL SAVUNMA**\*Eğitim öğretim ile ilgili kurum ve Sivil Toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapma**YAZI İŞLERİ**\*İlgili defter ve dosyaların tutulma, yazışmaları mevzuatına uygun olarak yerine getirme**KANTİN İŞLERİ**\*Eğitim-öğretim süresi içinde okul kantinini işletme, Kantin Denetleme Ekibi ile işbirliği yapma  | **SINIF KİTAPLIKLARI**\*Okul kütüphanesinin yeterli hizmet verebilmesi için gerekli ortamı sağlama ve eksiklikleri giderme**DERS ARAÇLARI**\*Okula gerekli olan ders araçlarının kazandırılmasına katkı sağlama**BİLGİSAYAR DESTEKLİ ÖĞRETİM**\*Her türlü teknolojik donanımının bakımı ve onarımının yapılması, geliştirilmesi, gerektiğinde yenilenmesi, ilave tesis yapılması, yıllık güvencesinin (sigortasının yaptırılması) | **OKUL ÇEVRE İLİŞKİLERİ**\*Öğrenci velilerinin okula katılımını sağlama,\*Okulda uyulması gereken kurallar hakkında velileri bilgilendirme\*Düzenli ve planlı olarak gıda kermesler düzenleme, kermeste satılacak ürünleri fiyatlandırılma ve elde edilen gelirin bağış makbuzu karşılığı Okul Aile Birliği Hesabı’na yatırma \*Öğrencilerin bakımı, gelişimi ve eğitimi konusunda bilgilendirme çalışmalarını \*Okul Rehberlik Servisi dayanışması ile gerçekleştirme,**EĞİTİCİ ÇALIŞMALAR VE SPORTİF ETKİNLİKLER**\*Milli bayramlar, belirli gün ve haftalar, anma ve kutlama günlerinde yapılacak tören ve kutlamaları desteklemek ve konu ile yapılacak harcamalara katkıda bulunmak,\*Özel eğitime gereksinim duyan öğrenciler için Okul Rehberlik Servisi ile işbirliği yaparak çeşitli imkanlar oluşturma**ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARI**\*Öğrencilerin okul içi davranışlarını takip etmek, \*Öğrenci velilerinin okulu ziyaret etmelerini sağlamak, \*Sınıf öğretmenlerini veli ziyaretine teşvik etmek,  | **SAĞLIK VE GÜVENLİK ÖNLEMLERİ**\*Okulun temizlik işlerinin Okul Aile Birliği bütçesi ve diğer aranan şartlar, imkanlar ve istekler değerlendirilerek temizlik şirketi ya da ücretli personel çalıştırılarak gerçekleştirilmesi, \*Sınıflarla yapılan toplantılar ve velilerden gelen istek doğrultusunda okulda güvenlik ve korumaya yönelik GÜVENLİK ELEMANI bulundurulması ve güvenlik elemanı giderlerinin veli katkılarıyla karşılanması **MEZUNİYET**\* 2016-2017 Eğitim öğretim yılı sonunda 4.sınıf öğrencilerimize mezuniyet günü düzenlenmesi bu çalışmaların öğrencilerle birlikte yürütülmesi,**SINAVLAR VE SINIF GEÇME**\* Eğitim öğretim yılında birinci ve ikinci kanaat döneminde öğrencilerin daha başarılı olmaları amacı ile yetiştirilme kursları açılması konusunda okul yönetimi ile iş birlikteliği yapmak,\* Eğitim-öğretim yılında okulumuzu tanıtmak, okul öğrencilerimizin başarılı çalışmalarını göstermek, yapılan sosyal aktiviteler hakkında bilgi vermek ve okulumuzun Öğrencilerin okul başarısının yükselmesi için aileler ile işbirliği yapılmasına,    |

**MİMAR SİNAN İLKOKULU**

**2024/2025 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI**

**OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİR – GİDER TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Yıl** | **Toplam Gelir** | **Toplam Gider** |
| **1** | **2024** | **4131,91TL** | **0,00TL** |

Mehmet DEMİR

**Okul Aile Birliği Başkanı**